

Reg.Int.2017/225

## **IL DIRETTORE REGIONALE**

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

### **AUTORIZZA**

l'Ufficio Risorse materiali ad effettuare una trattativa privata per l'acquisto di cartucce di toner rigenerato per la stampante a colori Xerox Phaser7500 mediante ricerca sul Me.Pa., nella seguente quantità:

- N.2 NERO
- N.2 CIANO
- N.2 MAGENTA
- N.2 GIALLO.

L'acquisto avviene al di fuori dell'Accordo Quadro per l'affidamento della fornitura dei toner per stampanti Rep. N. 137 prot. n. 0149245 sottoscritto in data 26 set.2016 poiché gli articoli richiesti non sono fra quelli compresi nella convenzione.

L'importo stimato è di € 300,00 + IVA. Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010.

### **Motivazioni**

L'ufficio Attività Immobiliari abbisogna del succitato materiale per la fotocopiatrice a colori in loro dotazione. L'Ufficio Risorse materiali indice quindi ora una gara sul mercato elettronico al fine di reperire una ditta che possa fornire detto materiale.

Per l'aggiudicazione sarà utilizzato il criterio del prezzo più basso poiché si tratta di appalti di forniture, dal prezzo stimato inferiore alla soglia comunitaria, caratterizzati da elevata ripetitività e non tecnologicamente innovativi oltre che di elevato standard di mercato.

Criteri di selezione delle Ditte da invitare:

- Saranno invitate a partecipare le ditte del Friuli Venezia Giulia, Veneto, Emilia Romagna e Lombardia presenti sul Me.Pa. che eseguono forniture della stessa categoria.

Alla ditta vincitrice verrà richiesto di certificare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 80 del nuovo codice degli appalti ( D.Lgs. 50/2016).

Il presente contratto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (trattativa privata) secondo il punto B.b.4.1, e l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Si autorizza l'Ufficio Risorse Materiali ad effettuare la conclusione delle attività negoziali e gli adempimenti connessi con la stipula del contratto mediante il sistema informatico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile unico del procedimento è il dott. Giulio Lonzar Il sig. Renzo Posani è incaricato dell'attività istruttoria.

**CIG:6964390C6D.**

### **Riferimenti normativi dell'atto**

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8)

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17)

Manuale Interattivo delle Procedure MIP (schede A.b.3.2, B.b.4, B.b.4.1, B.b.4.3).

D. Lgs.n.50/2016 (Nuovo codice degli appalti e delle concessioni in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE e 2014/25/CE).

Art.1, comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art. 7 della L. 6/7/2012, n. 94).

Trieste, 1 febbraio 2017

**GIUSEPPINA MAZZOCCO**  
in sostituzione del Direttore Regionale  
Andrea Cirri, temporaneamente assente

\*L'originale del presente documento è depositato presso l'Ufficio emittente.